

SZÁLLÁSHELY-SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG FOLYTATÁSÁRÓL SZÓLÓ, ILLETVE A TEVÉKENYSÉG ADATAIBAN BEKÖVETKEZETT VÁLTOZÁS BEJELENTÉSE

Alulírott – hivatkozva a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 6/D. §-ában foglaltakra – a szálláshely-szolgáltatási tevékenység megkezdését / adataiban bekövetkezett változást (a megfelelő részt kérjük, aláhúzással jelölje!) az alábbiak szerint bejelentem.

***Az alábbi adatokat kérjük, szíveskedjen nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!
Adatváltozás esetén a szállásadó nevére és a szálláshely címére vonatkozó adat
mellett kizárólag a megváltozott adatokat kitölteni szíveskedjen!***

SZÁLLÁSHELY-SZOLGÁLTATÓ

NEVE

(magánszemély, egyéni vállalkozó neve vagy gazdasági társaság esetén rövidített elnevezése)

SZÉKHELYE /
LAKCÍME

(irányítószám) (település neve)

(közterület neve / házszám)

ADÓAZONOSÍTÓ SZÁMA
(MAGÁNSZEMÉLY ESETÉBEN
ADÓAZONOSÍTÓ JEL)

STATISZTIKAI SZÁMJELE

SZÁLLÁSHELY

CÍME

Budapest VII.

(közterület neve)

(házszám / emelet / ajtó)

HELYRAJZI SZÁMA

BEFOGADÓKÉPESSÉGE:

VENDÉGSZOBÁK SZÁMA

ÁGYAK SZÁMA (FÉRŐHELY)

HASZNÁLATÁNAK JOGCÍME (a megfelelő részt kérjük, 'x'-szel jelölje!)

saját tulajdon

bérlemény

egyéb

ELNEVEZÉSE

(kérjük, a szálláshely feltüntetett elnevezését megadni szíveskedjen!)

SZÁLLÁSHELYTÍPUS MEGJELÖLÉSE (a megfelelő részt kérjük, 'x'-szel jelölje!)

magánszálláshely

közösségi szálláshely

kemping

egyéb szálláshely

szálloda

panzió

üdülőháztel

NYILATKOZOK ARRÓL, HOGY (a megfelelő részt kérjük, 'x'-szel jelölje!)

a szálláshelyen élelmiszert, élelmiszer-nyersanyagot előállítani,

felhasználni, vagy forgalomba hozni kívánok

igen nem

helyszíni szemle megtartását kérem

igen nem

Kérjük a következő adatokat az eljárás gyors lefolytatása érdekében töltse ki, megadásuk nem kötelező!

ELÉRHETŐSÉGI TELEFON

ELÉRHETŐSÉGI E-MAIL

LEVELEZÉSI CÍM

CSATOLANDÓ OKIRATOK

- érintett társasház határozata, szervezeti- és működési szabályzata, vagy alapító-okirata a szálláshely-szolgáltatási tevékenység végzéséhez;
- nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímére vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével!);
- hasznélvezet esetében – ha nem a tulajdonos vagy a hasznélvező a szálláshely-szolgáltató – a hasznélvező hozzájárulását igazoló okirat;
- közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat;
- gazdasági társaság esetén annak képviselőjének aláírási címpéldánya vagy –mintája;
- szálláshely helyszínrajza (alaprajza);
- a szálláshely-minősítő szervezet által kiadott minősítő dokumentum (<https://www.szallashelyminosites.hu>);
- a szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentum (benyújtási kötelezettség a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató által üzemeltett <https://info.ntak.hu> weboldalon található ütemterv szerint).

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) 9. § (1) bekezdés aa) pontja, valamint a 108. § (1) bekezdés szerint az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezetek (**egyéni vállalkozó, gazdasági társaság**) 2018. január 1. napjától elektronikus ügyintézésre kötelezettek. Az Eüsztv. 9. § (5) bekezdése szerint az e követelményeknek meg nem felelő nyilatkozat/ kérelem hatálytalan.

A jelen kérelmet a <https://epapir.gov.hu/> oldalon keresztül tudja elküldeni, ahol a Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatalnak a rövid neve: **BPVIIPH, valamint KRID-kódja: 500127390.**

Budapest,

.....
kérelmező vagy képviselőjének aláírása / bélyegzőlenyomat

1. számú melléklet – Követelmények szálláshelyenként, valamint tájékoztató a szálláshely-szolgáltatási tevékenység végzéséhez

1. Szálloda

1/A. Bejelentési követelmény

1. Fogadóhelyiség recepcióval (asztal vagy pult).
2. Reggelizőhelyiség vagy reggeli felszolgálására alkalmas helyiség.
3. Lift csak 3 emeletnél magasabb épületben.
4. A vendégek által használható telefon a fogadóhelyiségben vagy a recepción.
5. A szállodai szobaegység (szoba és hozzá tartozó fürdőszoba) nagysága szobátípusonként a teljes szobaszám legalább 80%-ánál legalább 12 négyzetméter, a 3. ágytól ágyanként további 5 négyzetméter.
6. A szállodai szobaegység berendezése:
 - a) az ágy mérete: egyszemélyes ágy: legalább 80 × 190 cm; dupla ágy: legalább 160 × 190 cm, ágyszerkezet rugalmas ágykeret (boxspring, rugalmas lécesbetét vagy ennek megfelelő megoldás),
 - b) ágymatrac: alvásra alkalmas állapotú és higiénikus matrac, min. 13 cm vastagsággal,
 - c) korszerű, alvásra alkalmas és higiénikus állapotú takaró (paplan, pléd) és párna,
 - d) ágyanként: éjjeliszekrény vagy lerakóhely, olvasólámpa, ülőalkalmatosság (legalább 1 szék), legalább négy darab egyforma vállfa,
 - e) ruhásszekrény vagy tárolóhely, fogas vagy ruhaakasztó,
 - f) asztal vagy íróasztal,
 - g) bőröndtartó vagy bőröndtároló,
 - h) papírkosár vagy szobai szemetes,
 - i) szabad konnektorok a szobában,
 - j) szobavilágítás,
 - k) sötétítőfüggöny vagy zsalu,
 - l) a szobák 100%-a rendelkezik: fürdőszobával, zuhany és wc vagy fürdőkád és wc. A fürdőszoba felszereltsége: zuhanyfüggöny, mosdó, tükör, világítás, piperepolc, törülközőtartó vagy fogas, elektromos csatlakozó a tükör mellett, szeméttároló.

1/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció vagy portaszolgálat. Recepció vagy portaszolgálat: 24 órán keresztül elérhető telefonon a szállodából, illetve kívülről. Személyzet áll rendelkezésre legalább napi 14 órán keresztül.
2. A szálloda tevékenységéért szakmailag felelős személy éjszaka is elérhető.
3. Tisztaság és higiénia a szálloda egész területén.
4. Biztonságos és használatra alkalmas állapotú berendezések és felszerelések.
5. Azonosítható személyzet.
6. A szobákban ágyazás naponta.
7. A szobák és közösségi terek napi takarítása.
8. Textilváltás:
 - a) ágynemű legalább egyszer hetente, új vendég esetén azonban - a vendég érkezése előtt - kötelező az ágyneműcsere,
 - b) fürdőszobai textíliák: kéz- és fürdőtörülköző két naponta, illetve a vendég kívánsága szerint.
9. Fürdőszobai bekészítés: törülköző személyenként (fürdőlepedő), csomagolt szappan vagy folyékony szappan vagy tusfürdő, fogmosópohár személyenként, WC-papír, tartalék WC-papír.
10. Üzenetközvetítés, ébresztés.
11. Etelkínálat: legalább kontinentális reggeli a szállodában reggel 10 óráig.
12. Italkínálat szervizzel vagy erre a célra üzemeltetett automatával elérhető a szállodában.
13. Csomag- és értékmegőrzés.
14. Szállodai weblap aktuális információkkal, hiteles fotókkal és vendégtájékoztatásra alkalmas tartalommal.
15. Vendégtájékoztató a szállodai szolgáltatásokról elérhető legalább a szobában valamilyen nyomtatott formában vagy elektronikus felületen, alkalmazáson keresztül.
16. Helyi információs anyagok a recepción.
17. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
18. Az 5. § (3) bekezdésében foglalt szálláshelykezelő szoftver.

2. Panzió

2/A. Bejelentési követelmény

1. Közös helyiség.
2. Nyilvános vagy a vendégek részére hozzáférhető telefon.
3. A szoba nagysága:
 - a) egyágyas: legalább 8 négyzetméter és zuhanyozó,
 - b) két- vagy háromágyas: legalább 12 négyzetméter és zuhanyozó, és a 3. ágytól ágyanként további 4 négyzetméter.
4. A szoba berendezése:
 - a) az ágy mérete: egyszemélyes ágy: legalább 80 × 190 cm; dupla ágy: legalább 160 × 190 cm,
 - b) ágymatrac: alvásra alkalmas állapotú és higiénikus matrac, min. 13 cm vastagsággal,
 - c) korszerű, alvásra alkalmas állapotú és higiénikus takaró (paplan, pléd) és párna,
 - d) ágyanként: ülőalkalmatosság (legalább 1 szék), legalább négy darab egyforma vállfa,
 - e) ruhásszekrény vagy tárolóhely, fogas vagy ruhaakasztó,
 - f) asztal vagy íróasztal,
 - g) szabad konnektorok a szobában,
 - h) szobavilágítás,
 - i) sötétítőfüggöny vagy zsalu,
 - j) a szobák 100%-a rendelkezik: fürdőszobával, zuhany és WC vagy fürdőkád és WC. A fürdőszoba felszereltsége: zuhanyfüggöny, mosdó, tükör, világítás, piperepolc, törülközőtartó vagy fogas, elektromos csatlakozó a tükör mellett, szeméttároló.

2/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás ügyeleti szolgáltatás. Személyzet áll rendelkezésre a megadott időpontban.
2. Csomag- és értékmegőrzés.
3. Tisztaság és higiénia a panzió egész területén.
4. Biztonságos és használatra alkalmas állapotú berendezések és felszerelések.
5. A szobák, a mellékhelyiségek és a közösségi terek naponkénti takarítása.
6. Törülközőcsere legalább 3 naponta, illetve a vendég kívánsága szerint.
7. Ágynemű legalább hetente egyszer, új vendég esetén azonban - a vendég érkezése előtt - kötelező az ágyneműcsere.
8. Fürdőszobai bekészítés: törülköző személyenként (fürdőlepedő), csomagolt vagy adagolós folyékony szappan vagy tusfürdő, fogmosópohár személyenként, WC-papír, tartalék WC-papír.
9. Weblap aktuális információkkal, hiteles fotókkal és vendégtájékoztatásra alkalmas tartalommal.

10. Vendégtájékoztató a panziói szolgáltatásokról elérhető legalább a szobában valamilyen nyomtatott formában vagy elektronikus felületen, alkalmazáson keresztül.
11. Helyi információs anyagok a recepción.
12. Italkínálat szervizzel vagy erre a célra üzemeltetett automatával elérhető a panzióban.
13. Ételkínálat: legalább reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében.
14. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
15. A rendelet 5. § (3) bekezdésében meghatározott szálláshelykezelő szoftver.

3. Kemping

3/A. Bejelentési követelmény

1. A terület bekerített és pormentes, a csapadékvíz elvezetése megoldott, gépjárművel való közlekedésre alkalmas belső utak és az egész területen közvilágítás van.
2. Legalább segélyhívó telefon áll a vendégek rendelkezésére.
3. Digitális információs lehetőség (WIFI) áll a vendégek rendelkezésére.
4. Egy területegység nagysága átlagosan legalább 40 négyzetméter.
5. Nemenként elkülönített
 - a) hideg-meleg vizes zuhanyzó és mosdó: mosdókagylónként polccal, tükörrel és elektromos csatlakozóval,
 - b) vízőblítéses WC kefével és -tartóval, WC-papír-tartóval és papírral, és kézmosási lehetőséggel.
6. A vendégek részére fedett helyiségben főző-, mosó- és mosogatóhely.
7. Hulladék (szemét-)gyűjtők, melyek rendszeres ürítése/kezelése megoldott.
8. Az 5-6. pontban megjelölt tisztálkodási, mosási, főzési és egészségügyi célokot szolgáló vizesblokk követelményei: minden 250 fő (egy területegységre átlagosan 2,5 fővel számolva) után (ha a kemping területén üdülőházban is nyújtanak szálláshely-szolgáltatást, az üdülőházban elszállásolható vendégszámot az alábbi követelmények meghatározása során a számításnál figyelmen kívül kell hagyni azon tételek vonatkozásában, amelyek az üdülőházban rendelkezésre állnak) zárt szennyvízelvezetés, illetve szennyvízkezelés a kemping területén ivóvízminőségű vízzel ellátva az alábbiak szerint:

	db
Mosdó	4
ebből: meleg vizes	2
Zuhanyfülke	4
ebből: meleg vizes	2
WC csésze	7
piszoár	1
Mosogató	1
ebből: meleg vizes	1
Mosómedence	1
ebből: meleg vizes	1
Főzőhely	1
Kémiai WC kiöntő	1

9. Egész éves üzemelés esetén a fűtési időszakban az 5-6. pontban leírt szolgáltatások fűtött helyiségben biztosítottak.

3/B. Üzemeltetési követelmény

1. Elsősegélynyújtásra alkalmas 24 órás recepció/portaszolgálat.
2. A közös helyiségek és a kemping közterületeinek naponkénti takarítása.
3. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
4. A rendelet 5. § (3) bekezdésében meghatározott szálláshelykezelő szoftver.

4. Üdülőháztelep

4/A. Bejelentési követelmény

1. Az üdülőháztelep helyiségei:
 - a) Egy vagy két hálószoba, szobánként legfeljebb 4 fekvőhellyel, (a hálószoba nagysága: egyágyas legalább 8 négyzetméter, két- vagy több ágyas: legalább 12 négyzetméter, a harmadik ágytól ágyanként további 4 négyzetméter. Legmagasabb ágyszám: szobánként 4 ágy, gyermekek számára emeletes ágy használata is megengedett.
 - b) Konyha felszerelve főzőlappal, mosogatóval, edényekkel, asztallal, székekkel, hűtőszekrényvel, az üdülőháztelep ivóvízminőségű vízzel ellátott.
 - c) Egy személygépkocsi elhelyezésére alkalmas parkoló áll a vendégek rendelkezésére.
 - d) Fürdőszoba fürdőkáddal vagy zuhannyal, csúszáságtólóval, törölközővel és fürdőlepedővel.
 - e) WC külön vagy a fürdőszobában WC-kefe-tartóval, WC-papír-tartó papírral, egészségügyi tasakkal.
2. A fürdőszobával nem rendelkező üdülőházak esetén nemenként elkülönített hideg-meleg vizes közös zuhanyzó és WC.

4/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció/portaszolgálat, digitális információs hálózat (WIFI) biztosítása.
2. Az üdülőház takarítása hetenként, az új vendégek érkezése előtt minden esetben. Az üdülőház takarítása, ágynemű és törölköző csere hetenként, az új vendégek érkezése előtt minden esetben.
3. A közös helyiségek takarítása naponként.
4. A szálláshelyen elszállásolt természetes személyek vagyoni és testi biztonságának a vonatkozó előírások maradéktalan betartásának biztosítása.
5. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
6. Az 5. § (3) bekezdésében foglalt szálláshelykezelő szoftver.

5. Közöségi szálláshely

5/A. Bejelentési követelmény

1. A hálótermi kapacitások legalább 10%-a csak női hálóterem.
2. Ágyanként legalább 4 m² alapterület vagy személyenként 5 m³/fő légtér áll rendelkezésre. Az ágyak mérete legalább 80 × 200 cm és az ágyak hosszanti oldala közötti távolság legalább 75 cm. Emeletes ágy használata megengedett. Az ágyakon ágybetét van, ágynemű biztosítása kötelező.
3. A szobákban csomagtárolási lehetőség. Közös szobákhoz férőhelyenként önálló, zárható csomagtárolási lehetőség.

4. Nemenként elkülönített mosdási vagy zuhanyozási lehetőség meleg vízzel. Fürdő felszerelése: zuhanyzó vagy kád, mosdó, tükör, piperepolc, törölközőtartó, ruhafogas, elektromos csatlakozó, szeméttároló (ajánlott fedett), szappan, kézzárító.
5. 10 főként, nemenként elkülönített WC. WC felszerelése: WC-kefe tartóval, WC-papír-tartó WC-papírral, kézmosó, higiénikus kézzárítási lehetőség (papírtörő vagy meleg levegővel szárítás). A közös mosdóhelyiségekben adagolós folyékony szappan vagy tusfürdő és kézzárító.
6. A vendégek által használható telefon és Wi-Fi hálózat biztosítása.
7. A vendégek részére közös fedett helyiség és/vagy a szabadban közös terület.
8. Főző-étkezőhelyiség főzőlappal, mosogatóval, hűtőszekrényvel, asztallal, székekkel.
9. Szobák felszerelése: ágyanként éjjeliszekrény vagy tárolóhely, elektromos kiállítás, olvasólámpa, vállfa. Minden szobában papírkosár, sötétítőfüggöny vagy zsalu.

5/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció.
2. A hálólhelyiségek, közös helyiségek és mellékhelyiségek takarítása naponta.
3. A szobák és a közösségi terek naponkénti takarítása.
4. Textilváltás:
 - a) ágynemű legalább egyszer hetente, új vendég esetén azonban - a vendég érkezése előtt - kötelező az ágyneműcsere,
 - b) fürdőszobai textíliák: kéz- és fürdőtörölköző 3 naponta, illetve a vendég kívánsága szerint.
5. Mosdó vagy zuhanyzó bekészítése: adagolós folyékony szappan vagy tusfürdő, hajszárító és higiénikus kézzárításra alkalmas bekészítés vagy berendezés.
6. WC bekészítése: WC-papír, tartalék WC-papír, higiénikus kézzárításra alkalmas bekészítés vagy berendezés
7. Csomag-és értékmegőrző helyiség vagy erre a célra üzemeltetett automata.
8. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
9. A rendelet 5. § (3) bekezdésében meghatározott szálláshelykezelő szoftver.

6. Egyéb szálláshely

6/A. Bejelentési követelmény

1. A szoba nagysága:
 - a) egyágyas: legalább 8 négyzetméter,
 - b) két- vagy több ágyas: legalább 12 négyzetméter, a harmadik ágytól ágyanként további 4 négyzetméter,
2. Vizesblokk: a vendégek számára elkülönített fürdőszoba/zuhanyzó vagy mosdó, WC, -kefetartóval, WC-papír-tartó papírral, higiéniai hulladék-tárolóval.
3. Kávékonyha: kávé, tea főzésére, reggeli jellegű ételek készítésére alkalmas berendezéssel (főzőlap, mosogató, asztal, szék) és felszereléssel (edények), a vendégek számára elkülönített hűtőszekrény-használattal.

6/B. Üzemeltetési követelmény

1. Ügyelet: a szállásadó vagy megbízottja a helyszínen vagy ügyeleti telefonszám megadásával biztosítja.
2. A helyszíni ügyeleti időszakon kívül a vendégek számára belépés biztosítása.
3. Takarítás:
 - a) vendégszoba legalább hetente egyszer, ágyneműhuzat- és törölközőcserével egyidejűleg. (ágynemű: 1 db paplan, 1 db párna személyenként, törölköző: 1 db kéztörő, 1 db nagyméretű törölköző személyenként), az új vendégek érkezése előtt minden esetben,
 - b) a közösen használt helyiségek takarítása mindennap.
4. Fürdőszoba/zuhanyzó vagy mosdó bekészítése: adagolós folyékony szappan vagy tusfürdő, hajszárító.
5. WC bekészítése: WC-papír, tartalék WC-papír, higiénikus kézzárításra alkalmas bekészítés vagy berendezés.
6. A szálláshely-szolgáltató köteles a szálláshely bejáratán kívül jól látható módon feltüntetni a szálláshely nevét, a szállás típusát (magyar, angol és/vagy német nyelveken), valamint a szálláshelyen belül - jól látható módon - feltüntetni a szálláshely nevét, a szállásadó nevét és telefonszámát és üzemeltetési engedély-számát.
7. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
8. Az 5. § (3) bekezdésében foglalt szálláshelykezelő szoftver.

7. Magán szálláshely

7/A. Bejelentési követelmény

1. A szoba nagysága:
 - a) egyágyas: legalább 8 négyzetméter,
 - b) két- vagy több ágyas: legalább 12 négyzetméter, a harmadik ágytól ágyanként további 4 négyzetméter vagy 5 léghöbméter,
 - c) legmagasabb ágyszám: szobánként 4 ágy, gyermekek számára emeletes ágy használata is megengedett.
2. Vizesblokk: a vendégek számára elkülönített fürdőszoba/zuhanyzó vagy mosdó, WC, -kefetartóval, WC-papír-tartó papírral, higiéniai hulladék-tárolóval.
3. Kávékonyha: kávé, tea főzésére, reggeli jellegű ételek készítésére alkalmas berendezéssel (főzőlap, mosogató, asztal, szék) és felszereléssel (edények), a vendégek számára elkülönített hűtőszekrény-használattal.

7/B. Üzemeltetési követelmény

1. Ügyelet: a szállásadó vagy megbízottja a helyszínen vagy ügyeleti telefonszám megadásával biztosítja.
2. A helyszíni ügyeleti időszakon kívül a vendégek számára belépés biztosítása.
3. Takarítás:
 - a) vendégszoba legalább hetente egyszer, ágyneműhuzat- és törölközőcserével egyidejűleg. (ágynemű: 1 db paplan, 1 db párna személyenként, törölköző: 1 db kéztörő, 1 db nagyméretű törölköző személyenként), az új vendégek érkezése előtt minden esetben,
 - b) a közösen használt helyiségek takarítása mindennap.
4. Fürdőszoba/zuhanyzó vagy mosdó bekészítése: adagolós folyékony szappan vagy tusfürdő, hajszárító és higiénikus kézzárításra alkalmas bekészítés vagy berendezés.
5. WC bekészítése: WC-papír, tartalék WC-papír, higiénikus kézzárításra alkalmas bekészítés vagy berendezés.

6. A szálláshely-szolgáltató köteles a szálláshely bejáratán kívül jól látható módon feltüntetni a szálláshely nevét, a szállás típusát (magyar, angol és/vagy német nyelveken), valamint a szálláshelyen belül - jól látható módon - feltüntetni a szálláshely nevét, a szállásadó nevét és telefonszámát és üzemeltetési engedély-számát.
7. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
8. Az 5. § (3) bekezdésében meghatározott szálláshelykezelő szoftver.

2. számú melléklet - Tájékoztató a szálláshely-szolgáltatási tevékenység végzéséhez

A szálláshely-szolgáltatás végzését a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet szabályozza.

A szálláshely-szolgáltató a szálláshely-szolgáltatás adataiban bekövetkezett változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a jegyzőnek.

A szálláshely megszűnését a szálláshely-szolgáltató köteles a jegyzőnek a megszűnést követő nyolc napon belül, az igazolás leadásával egyidejűleg bejelenteni.

Az egyéb szálláshelyet üzemeltető szálláshely-szolgáltató köteles az adott naptári évre vonatkozóan a tárgyévet követő év január hó 31. napjáig a jegyzőnek írásban adatot szolgáltatni a következőkről:

a) fogadott vendégek száma, és

b) a vendégek által a szálláshelyen eltöltött éjszakák száma.

Az adatokat összesítve, valamint magyarországi lakóhellyel rendelkező és magyarországi lakóhellyel nem rendelkező vendégek szerinti bontásban kell közölni. Az adatszolgáltatás személyes adatokat nem tartalmazhat.